



**JAARPLAN**

**KC-raad**

**2023 - 2024**

## INHOUD

<b>1. INLEIDING .....</b>	<b>3</b>
<b>2. WAT EN WIE IS DE KC-RAAD? .....</b>	<b>3</b>
2.1. Waarom bestaat er een KC-raad?.....	3
2.3. Wie zijn de KC-raad? .....	4
2.4. Waar staat de KC-raad van De Heidevlinder voor? .....	5
2.5. Wat zijn reguliere instem- en adviesonderwerpen?.....	5
<b>3. DOELSTELLINGEN EN JAARKALENDER VOOR 2023 – 2024.....</b>	<b>7</b>
3.1. Doelen vanuit de schooldirectie .....	7
3.2. Speerpunten vanuit KC-raad .....	7
3.3. KC-raad jaarkalender 2023-2024 .....	8
<b>4. VERGADERINGEN EN COMMUNICATIE .....</b>	<b>10</b>
4.1. KC-raad vergaderingen: aanwezig en werkwijze .....	10
4.2. Communicatie tussen KC-raad en belanghebbenden .....	11
<b>5. VERKIEZINGEN EN AFTREDEN, DESKUNDIGHEID.....</b>	<b>12</b>
5.1 Overzicht van termijnen .....	12
5.2 Werkwijze verkiezing.....	12
5.3 KC-raad deskundigheid.....	12
<b>Bijlagen .....</b>	<b>13</b>
Verplichte beleidsstukken .....	13
Verwijzingen informatie.....	13

## 1. INLEIDING

Het jaarplan beschrijft hoe het Kindcentrum-raad (KC-raad) binnen Kindcentrum CBS De Heidevlinder werkt op gebied van organisatie, communicatie en samenwerking met de school en de kinderopvang. Daarnaast is het streven om elk schooljaar specifieke doelstellingen te benoemen en hierbij aan te geven welke activiteiten zij hiervoor onderneemt.

Het jaarplan is bestemd voor de KC-raad als leidraad m.b.t. o.a. planning voor de werkzaamheden. Tevens is het jaarplan ook bedoeld om inzicht te geven aan de "achterban" (ouders en personeel).

Het Jaarplan wordt elk jaar geactualiseerd bij aanvang van het schooljaar.

## 2. WAT EN WIE IS DE KC-RAAD?

### 2.1. Waarom bestaat er een KC-raad?

De CBS De Heidevlinder heeft zich de afgelopen jaren ontwikkeld tot een Kindcentrum waar onderwijs, opvang, opvoeding en ontspanning voor kinderen van 0-12 jaar wordt aangeboden. Om dit brede aanbod mogelijk te maken is CBS De Heidevlinder, binnen de muren van de school, een samenwerkingsrelatie aangegaan met Plus Kinderopvang. Dit onder de noemer Kindcentrum CBS De Heidevlinder.

Passend bij deze integrale aanpak integreert KC de Heidevlinder de MR<sup>1</sup> en de OC<sup>2</sup> in één Kindcentrum-raad om:

- a. Te voorkomen dat de leiding van het KC in twee wettelijk verplichte organen over dezelfde onderwerpen overleg moet voeren, terwijl juist een KC breed beleid beoogd wordt;
- b. Vraagstukken wanneer mogelijk integraal te benaderen, zodat ze voor alle kinderen op locatie de Heidevlinder gedurende de hele dag van toepassing zijn;
- c. Het werken vanuit één pedagogisch en didactische visie te bevorderen en met ouders te bespreken.
- d. De Christelijke identiteit van kinderopvang en basisschool integraal te benaderen

De KC-raad bestaat uit 8 leden vanuit twee geledingen; de oudergeleding (OG) én de personeelsgeleding (PG).

- **3 leerkrachten vanuit het primaire onderwijs (MR lid – PG)**
  - Stemrecht conform bevoegdheden WMS personeelsgeleding.
- **3 ouders met kind(eren) op de Basisschool en mogelijk ook op kinderopvang (MR lid – OG)**
  - Stemrecht conform bevoegdheden WMS oudergeleding.
- **1 pedagogisch medewerker Kinderopvang**
  - Adviesrecht
  - Bestuurder vertegenwoordiger oudercommissie
- **1 ouder met kind(eren) op Kinderopvang en mogelijk ook kind(eren) op de basisschool – (OC lid)**
  - Adviesrecht

De verschillende geledingen hebben gezamenlijke maar ook individuele Instemmingsbevoegdheden. De KC-raad geeft adviezen en beslist mee over onderwerpen die met het beleid van de school en de kinderopvang te maken hebben. Dit betreft bijvoorbeeld het vaststellen of wijzigen van schoolgids, besteding van middelen, verbeteringen in het onderwijs, informatie)veiligheid op school en langdurige samenwerkingsverbanden.

<sup>1</sup> Een medezeggenschapsraad (MR) op school is verplicht. Via de medezeggenschapsraad zijn ouders en personeel betrokken bij het schoolbeleid. Voor een aantal onderwerpen moet de school advies of instemming vragen aan de medezeggenschapsraad voordat een besluit genomen wordt. Alle rechten en plichten zijn vastgelegd in de Wet medezeggenschap op scholen (WMS).

<sup>2</sup> Een oudercommissie (OC) is een medezeggenschapsorgaan in de kinderopvang, dat bestaat uit ouders die klant zijn van de betreffende kinderopvangorganisatie. De organisatie is op een aantal thema's verplicht om advies te vragen aan de oudercommissie, en om een gepaste reactie op dat advies te geven. Op die manier draagt de oudercommissie er zorg voor dat de belangen van ouders en kinderen behartigd worden in het beleid dat de organisatie voert. De wettelijke grondslag voor oudercommissies is terug te vinden in Afdeling 3, Paragraaf 3 van de Wet Kinderopvang, artikelen 1.58-1.60a.

## 2.2. Vaste taken binnen de KC-raad

De KC-raad kent een aantal vaste taken welke onder de KC-leden wordt verdeeld<sup>3</sup>:

### Voorzitter

- Voorbereiden van de vergadering
- Voorzitten van de vergadering (openen, schorsen, heropenen, sluiten en het leiden van de vergaderingen)
- Spreekbuis tijdens externe contacten van de medezeggenschapsraad
- Structureel directie overleg onderhouden.
- Contact onderhouden met de GMR

### Secretaris

- Opstellen conceptagenda
- Agendastukken delen
- Verwerken in- en uitgaande post
- Archivering van KC-raad stukken
- KC-raad jaarverslag opstellen
- KC-raad jaarplan jaarlijks updaten
- Contact onderhouden met de GMR

### Overige leden

- Vergadering openen
- Eerste aanspreekpunt voor de ouderraad
- Contactpersoon

## 2.3. Wie zijn de KC-raad?

Naam	Geleding	Rol
Maartje Wennink-de Leeuw	Leerkracht	Contactpersoon OR
Vacature	Leerkracht	Contactpersoon OR
Marianne Visscher	Leerkracht	Contactpersoon OR
Vacature	Pedagogisch medewerker	
Huib Scheper	Ouder	Voorzitter Contactpersoon GMR
Alice Perdaan-Galenkamp	Ouder	Contactpersoon OR
Bianca Lichtenberg	Ouder	Secretaris Contactpersoon GMR
Sanne Troost	Ouder	Contactpersoon OR

De KC-raad is geen statische raad. Leden zijn voor een periode actief als lid en worden dan opgevolgd. Meer informatie over toetreden, aftreden en verkiezingen vindt u verderop in dit jaarplan.

<sup>3</sup> Van bovenstaande taakverdeling kan worden afgeweken wanneer een meerderheid van de KC-raad instemt.

## 2.4. Waar staat de KC-raad van De Heidevlinder voor?

De KC-raad heeft als doel, de belangen van leerlingen, ouders en leerkrachten zo goed mogelijk te behartigen.

Daarnaast wil de KC-raad een positieve kritische bijdrage leveren aan de beleidsvoering van het kindercentrum De Heidevlinder.

Om het bovengenoemde te kunnen uitvoeren beschikt de KC-raad over verschillende mogelijkheden;

- Algemene MR rechten: Overleg-, Initiatiefrecht en Informatierecht.
- Bijzondere MR rechten: Instemmings- en Adviesrechten.
- Initiatiefrecht (onderwerpen ten tafel brengen).
- Inzage recht (Informatie inzien).
- Transparantie bieden in haar handelswijze en keuzes.

De KC-raad wil zich daarbij de komende jaren verder ontwikkelen in o.a. de onderstaande punten;

- Toegankelijk en zichtbaar zijn voor ouders én personeel van de school.
- Transparant zijn in visie en doelstellingen door jaarlijkse speerpunten en planning te benoemen in de vorm van een jaarplan.

## 2.5. Wat zijn reguliere instem- en adviesonderwerpen?

Enkele onderwerpen worden als een "dynamisch onderwerp" behandeld en staan daarmee ook als een vast agendapunt op de agenda vermeldt.

Overige onderwerpen worden óf periodiek dan wel jaarlijks besproken.

In de onderstaande tabellen zijn de onderwerpen weergegeven welke binnen de KC-raad de Heidevlinder kunnen worden behandeld.

Onderwerpen ter Instemming <sup>4</sup> :	Verantwoordelijke
Schoolplan <sup>5</sup> en jaarlijkse bijlage	MR geheel
Onderwijskundige doelstellingen	MR geheel
School OndersteuningsPlan (SOP)	MR geheel
Beleid t.a.v. verwerken van en de bescherming van persoonsgegevens	MR geheel
Samenstelling van de formatie	PG
Nascholing personeel	PG
Taakverdeling resp. de taakbelasting binnen het personeel	PG
Vakantieregeling	PG
Hoogte vrijwillige ouderbijdrage	OG
Schoolgids	OG
Vaststelling onderwijstijd/leestijd	OG

<sup>4</sup> Instemming is een MR-recht dat afhankelijk van het onderwerp is voorbehouden aan een MR als geheel, de personeelsgeleding [PG] of de oudergeleding [OG].

<sup>5</sup> Hierin is voor vier jaar vastgelegd hoe de school het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid en de bewaking en verbetering van het onderwijs heeft geregeld.

<b>Onderwerpen ter advisering:</b>	
Hoofdlijnen van het meerjarig financieel beleid. Tevens inzage in de voorgenomen bestemming van de middelen	
Vakantierooster	
Samenwerkingsrelaties	
Concrete taakverdeling binnen de schoolleiding	
Wijzigingen kosten kinderopvang	

<b>Periodieke / Jaarlijkse onderwerpen KC-raad:</b>	
Het jaarplan en de bijbehorende begroting. (beleidsvoornemens: Financieel, Organisatorisch en Onderwijskundig gebied)	
Jaarverslag Tref	
GMR-aangelegenheden	

<b>Intern KC-raad:</b>	
Rooster van aftreden en verkiezingen KC-raad	
Taakverdeling KC-raad	
Vaststellen jaarplan KC-raad	
Jaarverslag KC-raad	
Evaluatie taken KC-raad afgelopen schooljaar	

### 3. DOELSTELLINGEN EN JAARKALENDER VOOR 2023 – 2024

#### 3.1. Doelen vanuit de schooldirectie

De doelstellingen van de school voor schooljaar 2023-2024 zijn hieronder kort samengevat.

Doelstelling KC de Heidevlinder **	Actie KC-raad
Meer gaan werken naar de Basis en vanuit de Basis	
Zoeken naar een waarborgmethode om meer éénheid, samenhang en doorgaande lijn in de lesmethode te genereren.	- Blijven volgen en bevragen
- Spelling – staat komend jaar centraal! - Technische lezen – is in opbouwfase → methode wordt nu geïmplementeerd	- Blijven volgen en bevragen - Meetbare resultaten zo mogelijk evalueren.
- Leesbeleving; "Nieuwe" werkbare vorming geven.	- Blijven volgen en bevragen - Meetbare resultaten evalueren.
Werkstructuur en communicatie verbeteren waar mogelijk. Doel hierin is om de werkdruk meer te verdelen en zover mogelijk verminderen dan wel werkbaarder maken.	- Blijven volgen en bevragen
Rekenen; bekende methode! "Nieuwe" rekencoördinator aangesteld	Blijven volgen en bevragen

(\*\* Bron: Schoolplan/strategische koers Stichting Tref 2023-2027).

#### 3.2. Speerpunten vanuit KC-raad

De KC-raad heeft voor het schooljaar 2023-2024 een aantal speerpunten bepaald waar extra aandacht aan wordt besteed. Dit zijn onderwerpen die nadrukkelijk de aandacht verdienen van de personeels- en/of oudergeleding.

De speerpunten worden bepaald op basis van thema's voortkomend uit KC-raad vergaderingen, actuele beleidszaken en/of input vanuit leerlingen, ouders of leerkrachten.

- Speerpunten/Doelstelling KC de Heidevlinder vervolgen en zo mogelijk evalueren van meetbare resultaten.
- Schooljaarplan periodiek volgen. Dit gezien de dynamische insteek van het document.
- Kennis uitwisselen met andere KC-radraden binnen stichting "Tref"  
(verantwoording: Johan Sijtsma)
- Banden tussen de verschillend geledingen aanhalen (verantwoording Huib Scheper)
- Bekendheid KC-raad (verantwoording: Alle leden KC-raad)
- Delen van informatie: Uitgelicht onderwerp Primair Onderwijs (PO)  
(verantwoording: Maartje Wennink- de Leeuw)
- Nadenken over Fietsparkeer mogelijkheden.
- Wetenschap en Techniek meer implementeren.  
Denk aan meer Workshops of anderszins.

### 3.3. KC-raad jaarkalender 2023-2024

In de onderstaande tabel wordt aangegeven welke onderwerpen in welke vergadering (zie ook H4) worden behandeld.

Deze tabel wordt gebruikt als een houvast om onderwerpen bespreekbaar te houden en vooral in het zicht te houden.

Daarentegen kan er, als de situatie er om vraagt, besloten worden om een specifiek onderwerp door te schuiven, dan wel tijdelijk op te schorten.

Tevens kunnen er onderwerpen bijgevoegd worden. Dit kunnen uiteenlopende onderwerpen zijn, welke aangedragen kunnen worden door intern betrokkenen of derden.

Vergaderdata	Onderwerp	Aanlevering via	• Instemming • Advies • Bespreken • Vaststellen	Geleding <sup>6</sup>
20 September 2023	➢ Doelstellingen directie Definitief!	MT	Vaststellen	KC
	➢ School ondersteuningsprofiel SOP – 1 <sup>e</sup> inzage/concept –	MT	Bespreken	KC
	➢ Jaarplan KC-raad 2023-2024	KC-raad	Vaststellen	KC
	➢ Doelstelling KC-raad - Onderdeel jaarplan KC-raad	KC-raad	Bespreken	KC
	➢ Rooster van aftreden	KC-raad	Vaststellen	KC
	➢ Taakverdeling KC-raad / vergaderdata	KC-raad	Vaststellen	KC
	➢ Update huishoudelijk reglement	KC-raad	Vaststellen	OG
	➢ KC-raad jaarverslag 2022-2023 ➢ Tariefswijziging Kinderopvang	KC-raad Plus kinderopvang	Vaststellen Advies	KC KC
15 November 2023	➢ 1 februari telling / Formatie overzicht – <i>Huidig schooljaar!!</i> – Telling 1 jaar terug–	MT	Vaststellen	OG
	➢ Voortgang doelstellingen directie/KC-raad – "leven document" vanuit SOP –	MT	Vervolgen	KC
	➢ Taakbeleid/Normjaartaak uren – <i>Huidige schooljaar!!</i> –	MT	Evaluatie en Bij/Vaststellen	PG
	➢ Begroting Ouderraad / bestemming ouderbijdrage	OR	Advisering / Instemming	OG
	➢ Hoogte ouderbijdrage (alleen bij wijziging)	OR	Instemming	OG
	➢ Financieel verslag Ouderraad	OR	Instemming	OG
10 Januari 2024	➢ Schoolbegroting (keuzes)	MT *	Vaststellen	KC
	➢ Financieel jaarverslag De Heidevlinder	Bovenschools **	Ter kennisgeving	KC
	➢ Jaar Begroting 2024 De Heidevlinder – <i>Concept</i> –	MT	Ter kennisgeving	KC
	➢ Evaluatie inzet ouders binnen school	MT	Bespreken	KC
	➢ School ondersteuningsprofiel (SOP)	MT	Vaststellen	KC
	➢ Voortgang doelstellingen directie/KC-raad – "leven document" vanuit SOP –	MT	Vervolgen	KC

\* Behandelen in Januari i.v.m. gesprekken bovenschools in November

\*\* Geen specifiek financieel jaarverslag CBS de Heidevlinder.

Wel jaarverslag van Stichting Tref waarin een totaal financieel overzicht per school is in te zien.



Vergaderdata	Onderwerp	Aanlevering via	• Instemming • Advies • Bespreken • Vaststellen	Geleding <sup>6</sup>
13 Maart 2024	➢ Formatie schooljaar 2024 – 2025 - 1 <sup>e</sup> indicatie -ivm 1 februari telling dit jaar-	MT	Bespreken	KC
	➢ Jaarverslag Tref – Website vorige jaar –	Bovenschools	Bespreken	KC
	➢ Werkdrukgeden(wdg) – vorig schooljaar –	MT	Bespreken/ evalueren	KC
	➢ Formatie schooljaar 2024-2025 (Groepsverdeling <u>excl.</u> Bezetting) – 1 <sup>e</sup> indicatie –	MT	Bespreken	PG
	➢ Voortgang doelstellingen directie/KC-raad –“leven document” vanuit SOP	MT	MT	KC
	➢ Rooster van aftreden	KC	Bespreken	KC
	➢ Zitting in de GMR (wanneer van toepassing) ➢ Eventuele verkiezingen KC-raad	KC KC	Bespreken Bespreken	KC KC
15 Maart 2024	GMR/MR jaarlijkse bijeenkomst	GMR contactpersoon		KC
15 Mei 2024	➢ Werkdrukgeden(wdg) komend schooljaar invulling – <i>Concept</i> -	MT	Bespreken	KC
	➢ Formatie komend schooljaar (Groepsverdeling <u>incl.</u> Bezetting) – 1 <sup>e</sup> indicatie –	MT	Bespreken	PG
	➢ Planning vakantiedagen komend schooljaar	MT	Instemming	OG
	➢ Planning studiedagen komend schooljaar	MT	Instemming	PG
	➢ Schoolgids (inhoudelijke wijzigingen)	MT	Instemming	OG
	➢ Verantwoording vrijwillige ouderbijdrage	OR	Bespreken	KC
	➢ Vaststelling vrijwillige ouderbijdrage voor volgend schooljaar	OR	Instemming	KC
	➢ Speerpunten School volgend schooljaar ➢ Voortgang doelstellingen directie/KC-raad –“leven document” vanuit SOP	MT MT	Bespreken Vervolgen	KC KC
10 Juli 2024	➢ Schooljaarplan (incl. scholing)	MT	Instemming	KC
	➢ Formatie schooljaar komend schooljaar	MT	Instemming	PG
	➢ Evaluatie jaarplan incl. doelstellingen directie	MT	Evalueren	KC
	➢ Evaluatie/vaststellen taakbeleid/normjaartaak uren komend schooljaar	MT	Bespreken/ Instemming	PG
	➢ Vergaderplanning KC-raad komend schooljaar	KC	Instemming	KC
	➢ KC-raad jaarverslag 2023-2024 concept	KC	Bespreken	KC

### Instemming / advies / bespreken

- **Instemming** : Goedkeuring van de KC-raad is vereist (Ouder- en/of Personeelsgeleding).
- **Advies** : Visie/mening van de KC-raad wordt nadrukkelijk gevraagd.
- **Bespreken** : Onderwerp staat op de agenda ter informatie.  
Zowel de KC-raad als de directie hechten er waarde aan om van gedachten te wisselen.

Alle benodigde informatie voor een onderbouwde advisering dan wel instemming dient beschikbaar en of toegankelijk te zijn voor de KC-raad.

## 4. VERGADERINGEN EN COMMUNICATIE

Per schooljaar komt de KC-raad zesmaal bij elkaar.

Mocht de situatie er om vragen, dan zal er uiteraard een vergadering naar behoefte worden ingelast.

### 4.1. KC-raad vergaderingen: aanwezig en werkwijze

#### Aanwezigen bij een KC-raad overleg:

- Alle KC-raad leden zijn in beginsel bij elke vergadering aanwezig. Het aantal personen welke zitting nemen in de KC-raad is binnen KC de Heidevlinder vastgesteld op 4 personen voor de oudergeleding en 4 personen voor de personeelsgeleding. Voor deze invulling m.b.t. aantal zittende personen is gekozen om bij beperkte aanwezigheid van KC-leden beide geledingen te kunnen vertegenwoordigen.
- Om de verschillende school gerelateerde onderwerpen in de juiste context te bespreken dan wel te evalueren is een directielid aanwezig bij de vergaderingen.
- Vergaderingen zijn grotendeels openbaar voor ouders en/of personeel als toehoorder. Bij niet openbare onderwerpen kunnen derden dan ook verzocht worden de ruimte te verlaten. Tevens worden derden geacht zich van te voren op te geven als extra aanwezige bij een vergadering.

#### KC-raad vergaderwerkwijze

- De agenda wordt minimaal twee weken voorafgaand aan een vergadering gevuld met agendapunten.
- Personeel en ouders kunnen tevens een schriftelijk verzoek indienen om een onderwerp of voorstel ter bespreking op de agenda van de KC-raad te laten plaatsnemen.
- De agenda en bijbehorende documenten worden minimaal één week voorafgaand aan de vergadering verstuurd naar de leden van de KC-raad.
- Stukken m.b.t. Instemming- of Adviesrecht worden minimaal twee weken voor een vergadering gedeeld met de KC-raad.
- Elke vergadering wordt genotuleerd door de secretaris. De notulen zijn uiterlijk 2 weken na de vergadering in te zien. Tevens wordt van elke vergadering een kort verslag gemaakt voor communicatie naar derden via de nieuwsbrief van CBS de Heidevlinder.

## 4.2. Communicatie tussen KC-raad en belanghebbenden

De KC-raad is altijd te bereiken via een emailadres; [kcraaddeheidevlinder@trefonderwijs.nl](mailto:kcraaddeheidevlinder@trefonderwijs.nl). De KC-raad heeft contacten met verschillende belanghebbende binnen CBS de Heidevlinder. In onderstaande tabel wordt weergegeven waarover de contacten kunnen gaan. Tevens is aangegeven hoe initieel de communicatie zal verlopen.

	Over wat?	Hoe?
Ouders/verzorgers CBS de Heidevlinder	Alle relevante ontwikkelingen binnen CBS de Heidevlinder met mogelijke impact op kinderen dan wel ouders	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Vlinderbrief</li> <li>➢ Ouderraad</li> <li>➢ Parro</li> <li>➢ Website en</li> <li>➢ Direct contact</li> </ul>
Personeel binnen CBS de Heidevlinder	Alle relevante ontwikkelingen binnen CBS de Heidevlinder met mogelijk impact op personeel.	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Via teamvergadering</li> <li>➢ Direct contact</li> </ul>
Directie CBS de Heidevlinder	Alle relevante MR-zaken	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Voorzitter KC-raad</li> <li>➢ KC-raad vergadering</li> </ul>
Leerlingen		Geen actief contact
GMR	Vertegenwoordiging voor de belangen van CBS de Heidevlinder. Tevens contactpersoon voor eventuele ontwikkelingen op stichtingsniveau	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ GMR contactpersoon</li> <li>➢ Gezamenlijke GMR/MR bijeenkomst</li> </ul>
Bestuur Stichting Tref		Contact loopt via contactpersoon GMR
Medezeggenschapsraden binnen Stichting Tref	Kennis uitwisseling	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Via eigen netwerken</li> <li>- Via GMR</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Vakbonden</li> <li>➢ Hulppunten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Cursussen</li> <li>➢ Advies/kennis verkrijgen</li> </ul>	Per gebeurtenis mogelijkheden bekijken.

De KC-raad schrijft jaarlijks een jaarplan en maakt een jaarverslag op. Beide documenten zijn terug te vinden op de website van CBS de Heidevlinder.

De KC-raad schrijft na elke vergadering een kort verslag over de besproken onderwerpen, gebeurtenissen etc. die er spelen.

Het verslag wordt via de vlinderbrief verspreidt onder de ouders/verzorger(s).

Vergadering	Tijd tussen vergaderdata	Deadline "Vlinderbrief"	Verzorging door
20 september 2023		12 oktober 2023	
15 november 2023	8 wk	24 november 2023	Sanne
10 januari 2024	8 wk	26 januari 2024	Maartje
13 maart 2024	9 wk	28 maart 2024	Bianca
21 maart 2024		GMR	
15 mei 2024	9 wk	31 mei 2024	Huib
10 juli 2024	8 wk	19 juli 2024	Marianne

## 5. VERKIEZINGEN EN AFTREDEN, DESKUNDIGHEID

### 5.1 Overzicht van termijnen

Naam	Geleding	Datum aftreden	Termijn
Maartje Wennink-de Leeuw	Personeel	September 2025	5 <sup>e</sup> termijn
Vacature	Personeel		
Marianne Visscher	Personeel	September 2024	3 <sup>e</sup> termijn
Vacature	Personeel Kinderopvang		
Huib Scheper	Ouder	September 2026	2 <sup>e</sup> termijn
Alice Perdaan-Galenkamp	Ouder	September 2026	1 <sup>e</sup> termijn
Bianca Lichtenberg	Ouder	September 2025	1 <sup>e</sup> termijn
Sanne Troost	Ouder	September 2024	1 <sup>e</sup> termijn

### 5.2 Werkwijze verkiezing

- Verkiezingen bepalen wie zitting mag nemen in de medezeggenschapsraad. De zittingsduur bedraagt drie jaar. Na deze periode kunnen zij zich éénmaal herkiesbaar stellen.
- Het moment van aftreden is einde schooljaar. Het moment van aantreden is begin schooljaar.
- Bij mogelijk verkiezing van nieuwe leden vanuit de oudergeleding en/of de personeelsgeleding vindt deze in maart plaats.
- Zijn er bij een verkiezingsronde geen nieuwe kandidaten beschikbaar, dan behoudt de KC-raad het recht om het aftredende KC-raadslid voor een verlengde termijn te benoemen.

### 5.3 KC-raad deskundigheid

Om deskundigheid binnen de KC-raad te waarborgen en daarmee bekwaamheid te ontwikkelen wordt er jaarlijks aan het begin van het schooljaar geïnventariseerd welke opleidingsbehoefte er nodig is. (scholing wordt gefinancierd uit de middelen die aan de KC-raad ter beschikking staan) Tevens wordt er jaarlijks een leerzame avond georganiseerd vanuit de GMR. Hierbij worden alle MR-leden binnen de stichting uitgenodigd.

Nieuwe leden worden een eerste basis aangeboden m.b.v. de onderstaande handreikingen.

- Nieuwe leden ontvangen via de secretaris het werkboek MRB – “basistraining en medezeggenschap primair onderwijs”.
- Het jaarplan KC-raad voor een overzicht m.b.t. algemene gang van zaken KC-raad binnen CBS de Heidevlinder.
- Hij/zij wordt in de gelegenheid gesteld een Medezeggenschapskursus te volgen.
- Indien gewenst kan een nieuw lid in het eerste jaar van de zittingsperiode tijdelijk begeleid worden door het vertrekkende lid.
- Leden die -nog- niet direct willen aansluiten aan de KC-raad -aspirant leden- kunnen zo mogelijk een jaar meelopen. Hiermee kan er een weloverwogen besluit worden genomen om zich al dan niet aan te sluiten bij de KC-raad.

## BIJLAGEN

### Verplichte beleidsstukken

De KC-raad moet van het bevoegd gezag informatie/documentatie ontvangen volgens onderstaande "rechten" vanuit de Wet op Medezeggenschap (WMS).

- Recht op overleg - artikel 6 Wms
- Initiatiefrecht - artikel 6 lid 2 Wms
- Recht op informatie - artikel 8 Wms

> **Beleidsstukken - Instemmings- en adviesbevoegdheden van de MR** → <https://www.infowms.nl/bevoegdheden-instemming-en-advies/>

### Verwijzingen informatie

- Wet medezeggenschap op scholen (WMS) : [https://www.infowms.nl/wetten.nl - Regeling - Wet medezeggenschap op scholen - BWBR0020685 \(overheid.nl\)](https://www.infowms.nl/wetten.nl - Regeling - Wet medezeggenschap op scholen - BWBR0020685 (overheid.nl))
- CAO Primair Onderwijs : <https://www.poraad.nl/>
- Tref Onderwijs : <https://www.trefonderwijs.nl/>
- Plus Kinderopvang : <https://Plus Kinderopvang>
- Archief KC-raad : [kraaddeheidevlinder@trefonderwijs.nl](mailto:kraaddeheidevlinder@trefonderwijs.nl)

#### **Kindcentrum cbs De Heidevlinder**

Heidelaan 1-3  
7921 EA Zuidwolde  
T. 0528 372772



: <https://cbsdeheidevlinder.nl/>